



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Istituto Tecnico per Geometri Costruzioni, Ambiente, Territorio ed Indirizzo Tecnologie del Legno - Liceo Scienze Umane  
Liceo Scientifico - Liceo Scientifico *opzione Scienze Applicate* - Liceo Scientifico ad Indirizzo INFORMATICO – Liceo QUADRIENNALE  
Istituto Tecnico Agrario *articolazione Produzioni e Trasformazione – Viticoltura ed Enologia*

**Corso Serale per Adulti – Convitto annesso I.T.Agrario**

**C.F: 92048450628 – Mail: [bnis01600q@istruzione.it](mailto:bnis01600q@istruzione.it) – PEC: [bnis01600q@pec.istruzione.it](mailto:bnis01600q@pec.istruzione.it) -  
[www.iisgalileivetrone.edu.it](http://www.iisgalileivetrone.edu.it)**

**Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06/09/2021, “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU**

**Codice Progetto: 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-735- CUP: H89J21008520006**

**Titolo Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica**

Agli Atti PON FESR  
Al l' Albo Sito Web

Al personale scolastico  
dell'I.I.S. “GALILEI-VETRONE”

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali “PROGETTISTA” e “COLLAUDATORE” da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”

CNP: 13.1.2A-FESRPN-CA-2021-735

CUP: H89J21008520006

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;  
VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  
VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli aa.ss. 2019/2022;  
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il Programma Annuale E.F. 2021;  
VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"  
VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;  
VISTO l'Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID 28966 del 06/09/2021 finalizzato alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche;  
VISTA la nota del M.I.Prot. n. AOODGEFID/0042550 autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";  
VISTA la necessità di individuare un esperto progettista ed un esperto collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;  
PRESO ATTO CHE: per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;  
CONSIDERATO CHE: la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

## DECRETA

### Art.1 - Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

**n° 1 Esperto progettista nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa**

**Max n° di ore 12**

**n° 1 Esperto collaudatore nel campo dell'utilizzo dei pannelli interattivi (monitor touch screen) nella didattica innovativa**

**Max n° di ore 12**

### Art.2 – Destinatari dell'intervento

Personale docente ed Ata dell'I.I.S. "GALILEI-VETRONE" con sede centrale a Benevento (BN) e plessi scolastici distaccati in Piano Cappelle (Benevento) e Guardia Sanframondi (BN).

### Art. 3 - Compenso economico

Il corrispettivo dell'incarico sarà determinato in base alla tabella 5 o alla tabella 6 del CCNL scuola del 29/11/2007 a seconda se il destinatario dell'incarico sarà un docente oppure un Ata (docente 17,50 euro/ora lordo dipendente, collaboratore scolastico 12,50 euro/ora lordo dipendente, assistente amm.vo/tecnico 14,50 euro/ora lordo dipendente).

Gli Esperti Progettista e Collaudatore saranno destinatari di lettera di incarico ed il compenso erogato sarà

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

#### Art. 4 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità dovranno pervenire, entro le ore **14:00 del 14-01-2022**, esclusivamente via email al seguente indirizzo: **bnis01600q@istruzione.it** .

Nel Curriculum Vitae dovranno essere numerati ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, ed i numeri che li contraddistinguono dovranno essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

#### Art. 5 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile;
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3;
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3 .

#### Art. 6 - Partecipazione

Ogni facente istanza dovrà accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

#### Art. 7- Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno l'incarico secondo le istanze pervenute e le competenze certificate degli aventi presentato istanza.

#### Art. 8 - Compiti del Progettista

- a) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- b) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto;
- c) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON;
- d) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico;

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

- e) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola;
- f) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti;
- g) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo;
- h) Assistenza alle fasi della procedura.

#### Art. 9 - Compiti del collaudatore

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola;
- 2) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto;
- 3) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
- 4) Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi;
- 5) Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto;
- 6) Redazione del verbale della conformità.

#### Art. 10 - Requisiti minimi di accesso

La valutazione delle candidature pervenute nei termini e con le modalità previste dal presente bando avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito specificati:

- Titoli didattici culturali: numero di corsi di aggiornamento/titoli specifici nella materia oggetto del bando: punti 1 per ogni corso/titolo;
- Titoli di studio: laurea punti 3 - diploma punti 2 - corsi di specializzazione in ambito informatico: punti 1 per ogni corso;
- Attività professionale: incarichi specifici attinenti al bando all'interno della scuola: punti 2;
- Incarichi specifici attinenti al bando all'esterno della scuola: punti 1.

#### Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico: dott. Giovanni Marro.

#### Art. 12 – Diffusione Del Bando

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante affissione all'albo e pubblicazione sul sito web: [https:// www.iisgalileivetrone.edu.it](https://www.iisgalileivetrone.edu.it) .

IL R.U.P. DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giovanni MARRO

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Allegati:**

- Modello domanda (Allegato "A")
- Griglia valutazione titoli ed esperienze (Allegato "B")