



Istituto Tecnico per Geometri Costruzioni, Ambiente, Territorio ed Indirizzo Tecnologie del Legno - Liceo Scienze Umane
Liceo Scientifico - Liceo Scientifico *opzione Scienze Applicate* - Liceo Scientifico ad Indirizzo INFORMATICO – Liceo QUADRIENNALE
Istituto Tecnico Agrario *articolazione Produzioni e Trasformazione – Viticoltura ed Enologia*
Corso Serale per Adulti – Convitto annesso I.T.Agrario
C.F: 92048450628 – Mail: bnis01600q@istruzione.it – PEC: bnis01600q@pec.istruzione.it - www.iisgalileivetrone.edu.it

AVVISO 114 del 17/01/2022

A tutti i Docenti e ATA
LORO SEDE

OGGETTO : **Protocollo interno per procedure prevenzione COVID**

Come specificato nell'avviso n.109 del 10 Gennaio 2022, le direttive del Decreto Legge n.1 art.4 comma 1, lett. c, 2) e delle circolari attuative del M.I. e del Ministero della salute, sono abbastanza articolate per cui **si specificano le procedure e i responsabili delle diverse azioni** :

IN CASO DI UNA SOLA POSITIVITA'	
Responsabile	Funzione
Prof. Ficociello Umberto (in sua assenza Prof.ssa Travaglione)	Rileva, sulla posta dedicata, le comunicazioni di positività di Docenti e studenti Comunica ai genitori sul registro elettronico la situazione delle positività in classe e le procedure attivate dalla scuola
Prof. Ficociello Umberto (in sua assenza Prof.ssa Travaglione) Referente di Plesso	Comunica al coordinatore di Classe la positività dello studente
Coordinatore di Classe	Comunica ai componenti del Consiglio le nuove positività per attivare la Didattica Mista (parte in presenza e parte a distanza) Verifica se i casi di positività sono relativi a studenti che erano effettivamente presenti in classe e lo comunica in vicepresidenza
Docente del Consiglio in cui è presente	Attiva l'aula virtuale personale o

solo un positivo	concordata con il Consiglio per effettuare DDI con lo studente in quarantena
Collaboratore scolastico individuato dal Referente di Plesso	Avvisa i collaboratori di piano della situazione e distribuisce le mascherine ffp2 da distribuire nelle classi
Collaboratore del Piano	Distribuisce quotidianamente le mascherine ffp2 agli studenti e ai docenti interessati
IN CASO DI DUE POSITIVITA'	
Responsabile	Funzione
Prof. Ficociello Umberto (in sua assenza Prof.ssa Travaglione)	Rileva sulla posta dedicata le comunicazioni di positività di Docenti e studenti Comunica ai genitori sul registro elettronico la situazione delle positività in classe e le procedure attivate dalla scuola Prepara il cartello da affiggere esternamente all'ingresso individuato per la classe interessata
Prof. Ficociello Umberto (in sua assenza Prof.ssa Travaglione) Referente di Plesso	Comunica al coordinatore di Classe la positività dello studente
Coordinatore di Classe	Comunica ai componenti del Consiglio le nuove positività per attivare la Didattica Mista (parte in presenza e parte a distanza) Verifica se i casi di positività sono relativi a studenti che erano effettivamente presenti in classe e lo comunica in vicepresidenza
Docente del Consiglio in cui sono presenti due positivi che hanno frequentato nei giorni precedenti	Attiva l'aula virtuale personale o concordata con il Consiglio per effettuare DDI con gli studenti che non sono vaccinati o sono vaccinati e/o guariti da PIU' di 120 giorni
Collaboratore scolastico individuato dal Referente di Plesso	Avvisa i collaboratori di piano della situazione e distribuisce le mascherine ffp2 da distribuire nelle classi interessate
Collaboratore del Piano	Controlla all'ingresso i requisiti richiesti per accedere, documentazione di vaccinazione con 3 dosi o con due dosi da meno di 120 giorni o guarigione da meno di

	120 giorni Distribuisce quotidianamente le mascherine ffp2 agli studenti e ai docenti interessati
IN CASO DI TRE POSITIVITA'	
Responsabile	Funzione
Prof. Ficociello Umberto (in sua assenza Prof.ssa Travaglione)	Rileva sulla posta dedicata le comunicazioni di positività di Docenti e studenti Comunica ai genitori sul registro elettronico la situazione delle positività in classe e le procedure attivate dalla scuola
Prof. Ficociello Umberto (in sua assenza Prof.ssa Travaglione) Referente di Plesso	Comunica al coordinatore di Classe la positività dello studente
Coordinatore di Classe	Comunica ai componenti del Consiglio le nuove positività per attivare la Didattica Mista (parte in presenza e parte a distanza) Verifica se i casi di positività sono relativi a studenti che erano effettivamente presenti in classe e lo comunica in vicepresidenza
Docente del Consiglio in cui sono presenti 3 studenti che hanno frequentato in presenza	Attiva l'aula virtuale per tutti

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giovanni MARRO

*Documento informatico firmato digitalmente
 ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
 il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*