



Istituto Tecnico per Geometri Costruzioni, Ambiente, Territorio ed Indirizzo Tecnologie del Legno - Liceo Scienze Umane  
Liceo Scientifico - Liceo Scientifico *opzione Scienze Applicate* - Liceo Scientifico ad Indirizzo INFORMATICO – Liceo QUADRIENNALE  
Istituto Tecnico Agrario *articolazione Produzioni e Trasformazione – Viticoltura ed Enologia*  
**Corso Serale per Adulti – Convitto annesso I.T.Agrario**  
C.F: 92048450628 – Mail: [bnis01600q@istruzione.it](mailto:bnis01600q@istruzione.it) – PEC: [bnis01600q@pec.istruzione.it](mailto:bnis01600q@pec.istruzione.it) - [www.iisgalileivetrone.edu.it](http://www.iisgalileivetrone.edu.it)

## AVVISO N° 72 del 29/11/2021

I. I. S. "GALILEI - VETRONE" (BN)  
Prot. 0014825 del 30/11/2021  
(Uscita)

*Ai Docenti  
Agli Alunni  
Alle Famiglie  
Al personale ATA  
dell'I.I.S. "GALILEI-VETRONE"  
SEDE*

### OGGETTO : **CONTINUAZIONE EMERGENZA COVID – GESTIONE INGRESSI E PERMANENZA NEI LOCALI SCOLASTICI**

Come è noto a tutti, l'emergenza COVID non è finita e si prevede, nel periodo pre natalizio, una forte recrudescenza dei contagi. Pertanto è il caso di riprendere la procedura organizzativa per la gestione degli accessi e la permanenza nei locali scolastici.

### REGOLE GENERALI DI COMPORTAMENTO

Il rientro in presenza impone che tutte le componenti scolastiche si impegnino a rispettare delle semplici e fondamentali regole che consentano lo svolgimento delle attività in piena sicurezza.

Appare doveroso a questo punto richiamare "Il Patto di Corresponsabilità Educativa" pubblicato sul sito ed inserito nel registro elettronico che, si spera, tutti abbiano letto e condiviso, docenti, alunni e famiglie.

A quanto riportato nel Patto ci preme ricordare ed aggiungere alcuni punti fondamentali:

#### **Per le famiglie**

- impegnarsi a trattenere il proprio figlio al domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5°) da misurare quotidianamente prima di accedere a scuola, oppure in presenza di altri sintomi quali mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il medico di famiglia della comparsa dei sintomi o febbre;
- impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il proprio figlio non trascorre a scuola, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;

- garantire il puntuale rispetto degli orari di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica dei propri figli sia in presenza sia a distanza;

### **Per gli alunni**

- indossare **sempre** la mascherina anche in situazioni di staticità in aula quando si è seduti nel proprio banco;
- mantenere **sempre** una distanza di almeno 1 mt. con tutte le persone, durante gli spostamenti nei locali scolastici, compreso corridoi e scale;
- evitare di uscire dall'aula se non per recarsi al bagno, rigorosamente 1 per volta, e rispettare le indicazioni del personale scolastico (docenti e collaboratori scolastici) per la regolamentazione degli ingressi nei bagni che, si ricorda, non possono essere utilizzati da più di tre utenti contemporaneamente. Si ricorda che si possono utilizzare solo ed esclusivamente i servizi igienici del piano in cui è ubicata la propria aula. A tal proposito, **solo per gli alunni del Plesso GALILEI**, è ancora valida la divisione dei piani in ZONA GIALLA (Piano Terra) –ZONA VERDE (Piano Primo) e ZONA BLU (Piano Secondo);
- non lasciare l'aula nel cambio d'ora e non fare assembramenti nei corridoi e nell'aula;
- provvedere a portarsi da casa acqua e merenda, da consumare nei momenti di pausa didattica;
- **per gli alunni del Plesso GALILEI**, evitare gli spostamenti tra i piani se non per recarsi nei laboratori e/o fuori per le attività di scienze motorie.

### **Per i docenti**

- il docente della prima ora deve trovarsi in aula 5 min. prima dell'inizio delle lezioni (7,55) per accogliere gli alunni;
- indossare **sempre** la mascherina anche in situazioni di staticità in aula;
- evitare di intrattenersi troppo nei corridoi con i colleghi nei cambi di ora che, come è noto, è il momento più delicato della giornata;
- pretendere e controllare che, nel momento dell'ingresso in aula nei cambi d'ora, TUTTI gli alunni siano presenti e sanzionare l'eventuale assenza con una nota sul registro cartaceo e sul registro elettronico;
- non consentire uscite degli alunni dall'aula se non per andare in bagno, registrando l'uscita sul registro cartaceo e ricordando che non è consentito di uscire più di 2 volte al giorno (salvo casi eccezionali). Nel caso di consegna di documenti in segreteria o consegna di materiale ad alunni di altre classi si dovrà contattare il collaboratore scolastico di piano;
- ogni trasgressione delle regole da parte degli alunni dovranno essere sanzionate con una nota sul registro cartaceo e sul registro elettronico, della quale si terrà conto in fase di attribuzione del voto in comportamento, con tutte le conseguenze del caso.

### **Per il Personale dei Collaboratori Scolastici**

- **a partire dalle 7,45** attivare le procedure di ingresso degli alunni dai varchi loro assegnati con la misurazione della temperatura corporea. Successivamente si

procederà alla consegna delle mascherine nell'Aula didattica prima dell'inizio delle lezioni;

- nel caso la temperatura sia superiore a 37,5 °C non consentire l'accesso nei locali scolastici ed avvisare tempestivamente il referente scolastico per COVID 19.
- ad ogni cambio di docente, disinfettare il piano della cattedra, la tastiera e il mouse del pc, gli schermi touch e le maniglie delle porte utilizzando solo ed esclusivamente prodotti commerciali a base di ipoclorito di sodio o alcol etilico;
- provvedere ad effettuare abbondante ventilazione dei locali e di tutti gli ambienti scolastici, più volte al giorno e al termine delle lezioni;
- vigilare e controllare gli accessi ai servizi igienici, ed avvisare i docenti del piano nel caso di assembramenti;
- vigilare e far osservare il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro tra tutti i presenti nei locali e nelle aree di pertinenza dell'Istituto. Evitare scrupolosamente la formazione di assembramenti;
- al termine delle lezioni procedere alla detersione con detergente neutro degli arredi/materiali scolastici (banchi e sedie). Dopo la detersione, disinfettare superfici ecc. utilizzando solo ed esclusivamente prodotti commerciali a base di ipoclorito di sodio o alcol etilico.

Si confida nel senso di responsabilità di tutti e di ciascuno e nello spirito di collaborazione di tutte le componenti scolastiche al fine di garantire il diritto allo studio ai nostri studenti in totale sicurezza.

Grazie

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Prof. Giovanni MARRO)**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993