



Istituto Tecnico per Geometri Costruzioni, Ambiente, Territorio ed Indirizzo Tecnologie del Legno - Liceo Scienze Umane
Liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Scientifico ad Indirizzo INFORMATICO – Liceo QUADRIENNALE
Istituto Tecnico Agrario articolazione Produzioni e Trasformazione – Viticoltura ed Enologia
Corso Serale per Adulti – Convitto annesso I.T.Agrario
C.F: 92048450628 – Mail: bnis01600q@istruzione.it – PEC: bnis01600q@pec.istruzione.it - www.iisgalileivetrone.edu.it

I. I. S. "GALILEI - VETRONE" (BN)
Prot. 0016334 del 23/12/2021
07 (Uscita)

AL DIRETTORE SGA
SEDE
e, p.c. Al Personale A.T.A.
Sede
All'Albo
Sede

OGGETTO: Adozione Piano delle attività del personale ATA a. s. 2021/ 2022

inerente le prestazioni dell'orario di lavoro, l'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa, la proposta di attribuzione degli incarichi specifici, le ulteriori mansioni delle posizioni economiche, l'intensificazione delle prestazioni lavorative e quelle eccedenti l'orario d'obbligo, nonché il lavoro agile ed il diritto alla disconnessione.

Il Dirigente Scolastico

- Richiamate le direttive di massima impartite con propria nota prot. n.12022 del 09/10/2021 ;
 - Vista la proposta di piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi in data 12/11/2021;
 - Verificata la congruenza della proposta con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e successivi aggiornamenti;
 - Fatto presente che la proposta è stata oggetto di confronto con le RSU e i sindacati territoriali firmatari del vigente CCNL del Comparto, in apposita riunione svoltasi il 15/12/2021;
- nell'esercizio delle proprie funzioni e responsabilità

ADOPTA

il piano delle attività proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi Luigia Piccaluga, come da documento allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
La puntuale attuazione del piano è affidata al Direttore dei servizi generali e amministrativi, che provvederà periodicamente a verificarne la corretta realizzazione, informandone questo ufficio e proponendo, se necessario, eventuali integrazioni e/o modifiche.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni MARRO
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 d.lgs. 39/1993